

入札公告

次の工事について制限付き一般競争入札に付す。

令和3年6月28日

契約担当者

兵庫県立尼崎総合医療センター

院長 平 家 俊 男

1 入札に付する事項

- (1) 工 事 名 患者サポートセンター棟新築・本館1階（現況：地域医療連携センター等）改修工事（以下「本件工事」という。）
- (2) 工 事 場 所 尼崎市東難波町2丁目17番77号
- (3) 工 事 概 要 患者サポートセンター棟を新築し、本館1階（現況：地域医療連携センター等）の改修を行う。
ア 患者SC棟：鉄骨造平屋建 面積751.6㎡、地上1階建
イ 本館：地域医療連携センター改修（会議室等の増設）
- (4) 工 期 令和5年3月25日限り
- (5) 最低制限価格 有
- (6) 入 札 方 式 制限付き一般競争入札（事後審査型）
- (7) 契約締結予定日 令和3年7月下旬若しくは8月上旬
- (8) 支 払 条 件
- ① 年割支払 有
- ② 前払金 有
- ③ 中間前払金 有
- ④ 部分払 有 履行期間中5回以内とする
- ⑤ 中間前払金と部分払の選択該当工事の別 有

2 応募方法

単独企業による。

3 入札参加資格

財務規則（昭和39年兵庫県規則第31号）第81条の3に定める兵庫県（以下「県」という。）の建設工事入札参加資格者名簿に登録されている者で、次の要件を満たしていること。

(1) 入札参加資格工種	建築一式工事
(2) 営業所の所在地に関する要件	神戸県民センター、阪神南県民センター、阪神北県民局又は大阪市内に建設業の許可を受けた主たる営業所を有すること。 （※大阪市内で許可を受けている場合、兵庫県内に営業所を有すること。）
(3) 入札参加資格格付等級	確認基準日に有効な県の建設工事入札参加資格者名簿（以下「入札参加資格者名簿」という。）の建築一式工事における格付等級がA等級又はB等級であること。
(4) 建設業の許可に関する要件	建築工事業に係る特定建設業の許可を有すること。
(5) 配置技術者に関する要件	建設業法（昭和24年法律第100号）の規定による建築工事業の監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する監理技術者を本件工事に専任で配置できること。

	また、配置予定技術者は、直接的かつ恒常的な雇用関係（入札参加申込日以前に3か月以上の雇用関係）がある者であって、かつ、建設業法に規定する営業所における専任技術者でないこと。
(6) 入札保証金	不要
(7) その他	別紙「入札説明書」2に示すとおり。

4 入札手続等

手 続 等	期間・期日	場所・方法
(1) 建設工事請負契約書等の閲覧	令和3年6月28日（月）から 令和3年7月20日（火）まで（注3、4）	尼崎市東難波町2丁目17番77号 兵庫県立尼崎総合医療センター経理課
(2) 設計図書の交付	令和3年6月28日（月）から 令和3年7月20日（火）まで（注3、4）	尼崎市東難波町2丁目17番77号 兵庫県立尼崎総合医療センター経理課
(3) 提出資料の様式等の交付	令和3年6月28日（月）から 令和3年7月20日（火）まで（注3、4）	
(4) 入札参加申込書の受付	令和3年6月28日（月）から 令和3年7月7日（水）まで（注3）	上記(1)に持参または簡易書留による郵送。 郵送の場合は令和3年7月6日（火）の消印有効。
(5) 質問書（様式20号）の受付	令和3年6月28日（月）から 令和3年7月9日（金）まで（注3）	必ず書面により上記(1)に持参、郵送またはFAXにて提出すること。 FAX：06-6480-7001
(6) 回答書の閲覧	令和3年7月14日（水）から 令和3年7月20日（火）まで（注3、4）	尼崎市東難波町2丁目17番77号 兵庫県立尼崎総合医療センター経理課
(7) 入札書及び開札	令和3年7月21日（水） 午前10時00分	兵庫県立尼崎総合医療センター4階会議室4に工事内訳書を添えて、入札箱へ直接投入すること。
(8) 工事費内訳書の受付	令和3年7月21日（水） 午前10時00分	入札時に入札書に添えて、入札箱へ直接投函すること。
(9) 入札結果の公表	落札決定後速やかに（注5）	尼崎市東難波町2丁目17番77号 兵庫県立尼崎総合医療センター経理課で閲覧
	契約締結後速やかに	兵庫県立尼崎総合医療センターホームページ調達・入札に関するお知らせに掲載（注6）

（注2）上記の期間は、土曜、日曜及び祝日等、兵庫県の休日を定める条例（平成元年兵庫県条例第15号）に定める県の休日を除く。

（注3）毎日午前9時から午後5時まで

（注4）正午から午後1時までを除く。

（注5）落札決定日の翌日までに公表する。

（注6）アドレスは（<https://agmc.hyogo.jp/>）

5 入札参加資格確認資料の提出

開札後、入札執行者から下記の入札資格確認書類の提出を求められた入札参加者は、提出を指示された日の翌日から起算して3日以内（土曜、日曜及び祝日等、兵庫県の休日を定める条例（平成元年兵庫県条例第15号）に定める県の休日を除く。）に、兵庫県立尼崎総合医療センター経理課まで各1部提出すること。

なお、様式等は、必ず上記4(3)の期間内に、兵庫県立尼崎総合医療センターホームページ調達・入札に関するお知らせからダウンロードを行い保存することにより取得しておくこと。

- | | |
|----------------------------------|----------|
| (1) 配置予定技術者の資格 | (様式6号の2) |
| (2) 現場代理人の資格 | (様式6号の3) |
| (3) 建設業の許可及び経営事項審査結果並びに設計業務受託者関係 | (様式7号) |

6 その他

- (1) 別紙「入札説明書」のとおりとする。
- (2) 現場説明会は実施しない。
- (3) 本件工事に係る設計業務等の受託者 株式会社日建設計

7 入札担当課（問合せ先）

尼崎市東難波町2丁目17番77号

兵庫県立尼崎総合医療センター経理課

TEL 06-6480-7000 内線4027