

入 札 説 明 書

兵庫県立尼崎総合医療センター（以下「センター」という。）における一般競争入札（以下「入札」という。）の実施については、関係法令、病院局会計規程（兵庫県病院局管理規程第17号、以下「規程」という。）に定めるもののほか、この説明書によるものとする。

入札に参加しようとする者はこの説明内容を十分把握し、指示内容に従うこと。

1 公告日

令和4年2月8日（火）（公告内容 別添のとおり）

2 入札に付する事項

(1) 件名

兵庫県立尼崎総合医療センター職員被服貸借業務 一式

(2) 履行場所

兵庫県立尼崎総合医療センター

(3) 履行期間

令和4年4月1日から令和7年3月31日まで

(4) 仕様書

別添のとおり

3 入札参加資格

本件入札に参加できる資格を有する者は、公告に示したとおり、次に掲げる要件を全て満たし、契約担当者による一般競争入札参加資格の確認を受けた者であること。

- (1) 物品関係入札参加資格者として、兵庫県（以下「県」という。）の物品関係入札参加資格（登録）者名簿に業務を希望業種として登録されている者、又は登録されていない者で入札書の受領期限までに物品関係入札参加資格者として認定されたものであること。
- (2) 上記(1)の名簿に「リース」「クリーニング」を希望業種として登録されている者であること。
- (3) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に基づく県の入札参加資格制限基準による資格制限を受けていない者であること。
- (4) 県の指名停止基準に基づく指名停止を、一般競争入札参加申込書兼競争参加資格確認申請書（以下「申込書」という。）の提出期限日及び当該調達の入札の日において受けていない者であること。
- (5) 会社更生法（昭和27年法律第172号）に基づく更生手続開始の申立て、和議法（大正11年法律第72号）に基づく和議開始の申立て及び民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- (6) 過去5年以内に、一般病床400床以上の病院で、1年以上の本業務の業務実績がある者であること。
- (7) クリーニング業法に基づいた工場設備を有していること。

4 契約手続きにおいて使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

5 調達事務担当課

この調達に関する事務については、下記の課が担当する。

兵庫県立尼崎総合医療センター経営企画部経理課

〒660-8550 尼崎市東難波町2丁目17番77号

TEL 06-6480-7000

6 契約条項を示す場所及び日時

兵庫県立尼崎総合医療センター 4階 総務事務室入口

令和4年2月8日（火）から令和4年2月22日（火）まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

毎日午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く。）

7 入札参加の申し込み

(1) 提出書類

申込書に次の関係書類をすべて添付して受付期間内に持参により提出すること。

ア 県が物品関係入札参加資格者として登録時に送付した「物品関係入札参加資格審査結果通知書」の写し

イ 上記3の(6)に掲げる内容を証明するための書類として次のもの

① 日本国内において、過去5年以内に、一般病床400床以上の病院で、1年以上の本業務の業務実績を有していること確認できる書類及び契約書の写し

② 直近の会社概要（資本金、年間売上高、従業員数等が記載されたもの、直近の決算報告書）

(2) 申込場所

調達事務担当課

(3) 受付期間

令和4年2月8日（火）から令和4年2月22日（火）まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）

毎日午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く。）

(4) 入札参加資格の確認

ア 一般競争入札参加資格の確認基準日は、前記(3)の最終日とする。

イ 入札参加申込者の一般競争入札参加資格の有無については、提出のあった申込書及び関係書類に基づいて確認し、その結果を令和4年2月28日（月）までに入札参加申込者に文書（一般競争入札参加資格確認通知書）で通知する。

については、返信用封筒（定型長3）を申込書に添えて提出すること。返信用封筒には84円切手を貼付し返信先の住所氏名を記載しておくこと。

ウ 前号により入札参加資格がないと認められた者は、契約担当者に対して入札参加資格がないと認めた理由について、次に従い文書（様式任意）により説明を求めることができる。

① 提出期限

一般競争入札参加資格確認通知書に記載する。

② 提出場所

5と同じ。

③ その他

文書は、持参するものとし、郵送又は電送によるものは受け付けない。

8 仕様書等に関する質問

(1) 入札説明書、仕様書等交付書類に関して疑問がある場合は、次により電子メール又は文書（様式任意）で質問すること。

ア 受付期間

令和4年2月8日（火）から令和4年3月7日（月）まで（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く。）

イ 受付場所

前記5と同じ。

(2) 回答書は、次のとおり閲覧に供する。

ア 期間

令和4年3月10日（木）から令和4年3月17日（木）まで（土曜日、日曜日を除く。）
毎日午前9時から午後4時まで（正午から午後1時までを除く。）

イ 場所

前記5と同じ。

9 入札、開札の場所及び日時

(1) 場所

兵庫県立尼崎総合医療センター 4階 第2会議室

(2) 日時

令和4年3月18日（金）午前9時30分

(3) 前記7(4)イの一般競争入札参加確認通知書の写しを当日持参すること。

10 入札書の提出方法

入札書は、入札日時に入札箱に投入すること。ただし、郵送又は民間事業者による信書の送達に関する法律（令和14年法律第99号）第2条第6項に規定する一般信書便事業者若しくは同条第9項に規定する特定信書便事業者による同条第2項に規定する信書便による入札の場合は、二重封筒とし、入札書の中封筒に入れて密封の上、中封筒の封皮にそれぞれ「初度札」・「再度入札（2回目）」・「入札辞退書」（当初又は途中で辞退する場合、様式任意）の区別を記入し、令和4年3月17日（木）午後5時までに前記5の場所に着くように送付すること。

ただし、名簿に登録されていない者で前記3(1)のただし書きの申請を行った者が、資格審査の終了前に入札書を提出した場合は、その者が入札時において政令第167条の5第1項に規定する入札参加に必要な資格を有すると認められなければ受理できない。

1.1 入札書の作成方法

(1) 入札書は日本語で記載し、金額については日本国通貨とし、アラビア数字で表示すること。

(2) 入札書は所定の別紙様式によること。

(3) 入札書の記載に当たっては、次の点に留意すること。

ア 年月日は、入札書の提出日とする。

イ 入札者の氏名及び押印は、法人にあっては法人の名称又は商号及び代表者の氏名とし、また、印章は県に届出のものとする。

ウ 代理人が入札する場合は、入札者の氏名の表示並びに当該代理人の氏名及び押印があること。なお、この場合にあっては、入札開始前に委任状（様式別紙）を入札執行者に提出すること。

エ 外国業者にあって押印が必要のあるものについては、署名をもって代えることができる。

(4) 落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。万一誤って記載したときは、新しい入札書を使用すること。

(5) 入札執行回数は、2回を限度とする。

(6) 一度提出した入札書は、これを書換え、引換え又は撤回することはできない。

(7) 本件の入札公告（以下「本公告」という。）に示す入札手続き等を十分承知の上入札すること。

1.2 入札保証金及び契約保証金

(1) 入札保証金

契約希望金額（入札書記載金額の100分の110）の100分の5以上の額とする。ただし、保険会社との間に県を被保険者とする入札保証保険契約を締結した場合は、その保険証書を保証金に代えて提出すること。入札保証金又は入札保証保険証書の保険金額が、契約希望金額（入札書記載金額の100分の110）の100分の5未満であるときは、当該入札は無効となるので注意すること。

（被保険者は、『兵庫県立尼崎総合医療センター 平家俊男（へいけ としお）』とすること。）

提出期限は、令和4年3月16日（水）午後4時とする。

(2) 契約保証金

契約金額の100分の10以上の額とする。ただし、保険会社との間に県を被保険者とする履行保証保険契約を締結した場合は、その保険証書を保証金に代えて契約締結日までに提出すること。

1.3 開札

開札は、入札執行後直ちに、入札者又はその代理人を立ち合わせて行い、入札者又はその代理人が立ち会わない場合においては、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

1.4 無効とする入札

- (1) 前記3の一般競争入札参加資格のない者のした入札、入札者に求められる義務を履行しなかった者のした入札、申込書又は関係書類に虚偽の記載をした者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は、無効とする。
- (2) 一般競争入札参加資格のあることを確認された者であっても、入札時点において資格制限期間中にある者、指名停止中である者等前記3に掲げる一般競争入札参加資格のない者のした入札は無効とする。
- (3) 無効の入札を行った者を落札者としていた場合は、その落札決定を取消す。

1 5 落札者の決定方法

- (1) 一般競争入札参加資格があると確認されたもので、病院局会計規程（平成14年兵庫県病院局管理規程第17号）第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札者となるべき同価の入札をした者が2者以上ある場合は、くじによって落札者を決定する。なお、落札者となるべき同価の入札をした者は、くじを引くことを辞退することはできない。
- (3) 再度の入札をしても、落札者がいないとき又は落札者が契約を結ばないときは、随意契約による。

1 6 入札に関する条件

入札参加者は、本公告で示す入札に関する条件を十分承知のうえ入札すること。

1 7 入札の中止等及びこれによる損害に関する事項

天災その他やむを得ない理由により入札の執行を行うことができないときは、これを中止する。また、入札参加者の連合の疑い、不正不穏行動をなす等により入札を公正に執行できないと認められるとき、又は競争の実益がないと認められるときは、入札を取り消すことがある。これらの場合における損害は、入札者の負担とする。

1 8 契約書の作成

- (1) 契約書は落札者が暴力団でないこと等の誓約書の提出があった後交付するので、落札者は落札決定後直ちに当該誓約書を提出すること。
- (2) 落札者は、契約担当者から交付された契約書に記名押印し、令和4年4月1日（金）までに契約担当者に提出しなければならない。ただし、この期間は、契約担当者の承諾を得て延長されることがある。
- (3) 前号の期間内に契約書を提出しないときは、落札はその効力を失うことになる。
- (4) 契約書は2通作成し、双方各1通保有する。
- (5) 契約書の作成に要する費用はすべて落札者の負担とする。ただし、契約書用紙は交付する。
- (6) 落札決定後、契約締結までの間に落札した者が入札参加の資格制限又は指名停止を受けた場合は、契約を締結しない。

1 9 その他注意事項

- (1) 申込書又は関係書類に虚偽の記載をした者は、県の指名停止基準により指名停止される。
- (2) 入札参加者は、刑法、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律等関係法令を遵守し、信義誠実の原則を守り、いやしくも県民の信頼を失うことのないよう努めること。
- (3) 供給者（本公告に係る物品等の提供を行った者及び行うことが可能であった者をいう。）は、調達手続のいずれの段階であっても、「政府調達に関する協定」のいずれかの規定に反する形で調達が行われたと判断する場合には、苦情の原因となった事実を知り、又は合理的に知り得たときから10日以内に、兵庫県政府調達苦情検討委員会へ苦情を申し立てることができる。